



COMMANDE PUBLIQUE  
AFFAIRES JURIDIQUES

Dossier suivi par Julien YOUINOU  
Responsable du Service Juridique  
Tél. : 05.46.39.56.65  
JY/EG

Envoi par voie numérique

Royan, le 30 septembre 2021

Monsieur Paul GATIGNOL  
Gérant

SARL IMPRIMERIE GATIGNOL & FILS

14 avenue Maryse Bastié  
17200 ROYAN

[imprimerie.gatignol@wanadoo.fr](mailto:imprimerie.gatignol@wanadoo.fr)

**Objet** : Notification de Marché (n°21.1.1.003)  
Accord-cadre mono-attributaire à bons de commande  
Impression sur support non-papier et services connexes  
pour les besoins de la Ville de ROYAN

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous **notifier le marché de SERVICES** suivant : « ACCORD-CADRE MONO-ATTRIBUTAIRE A BONS DE COMMANDE IMPRESSION SUR SUPPORT NON-PAPIER ET SERVICES CONNEXES POUR LES BESOINS DE LA VILLE DE ROYAN », pour un montant minimum sur toute la durée du marché de 6.000 € H.T. et un montant maximum sur toute la durée du marché de 24.000 € H.T.

C'est pourquoi, je vous remercie de bien vouloir trouver en annexe un exemplaire certifié conforme de l'acte d'engagement correspondant.

L'exécution des prestations commencera dès réception de l'ordre de service la prescrivant.

Monsieur Julien YOUINOU, *Responsable du Service Juridique*, ☎ 05.46.39.56.65 et Monsieur Yannis NEAU, *Responsable du Service Communication* - ☎ 05.46.39.74.24 - se tiennent à votre disposition pour les éventuels compléments d'information que vous pourriez souhaiter obtenir.

Je vous souhaite bonne réception de ces éléments et je vous prie de croire, Monsieur, en l'expression de mes sentiments les meilleurs.

Pour le Maire,  
par délégation,  
Le Premier Adjoint



Didier SIMONNET

P.J./1

**Ville de ROYAN**  
**80 avenue de Pontailac**  
**CS n° 80218**  
**17200 - ROYAN**

---

Accord-cadre à bons de commandes mono-attributaire de fournitures

D21.436  
N° Cpte. 21.1.1.003

---

## **IMPRESSIONS SUR SUPPORT NON PAPIER**

Procédure adaptée

En application de l'article R. 2123-1, 1° du code de la commande publique

---

## **Acte d'Engagement (A.E.)**

## SOMMAIRE

---

Article 1.	Contractant .....	3
Article 2.	Étendue de l'accord-cadre.....	4
Article 3.	Prix.....	4
Article 4.	Durée et/ou Délais d'exécution de l'accord-cadre .....	4
Article 5.	Paiement .....	4
Article 6.	Avance .....	5
Article 7.	Signature du marché ou de l'accord-cadre .....	5
Article 8.	Acceptation de l'offre par l'acheteur.....	5
Article 9.	Notification du marché au titulaire (date d'effet du marché).....	6
Article 10.	Nantissement ou cession de créances .....	6
ANNEXE 1 – DESIGNATION DES MEMBRES DU GROUPEMENT ET REPARTITION DES PRESTATIONS .....		7

**ARTICLE 1. CONTRACTANT**

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives de l'accord-cadre indiquées à l'article « documents contractuels » du cahier des clauses administratives particulières qui fait référence au CCAG Fournitures Courantes et Services et conformément à leurs clauses et stipulations sans modification aucune ;

Le signataire (Candidat individuel),  
M/Mme..... Paul GATIGNOL .....  
Agissant en qualité de ..... gérant .....

m'engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte,

Nom commercial et dénomination sociale .....  
Adresse .....

Adresse électronique .....

Numéro de téléphone ..... Télécopie .....  
Numéro de SIRET ..... Code APE .....  
Numéro de TVA intracommunautaire .....

engage la société Imprimerie GATIGNOL sur la base de son offre,

Nom commercial et dénomination sociale ..... Imprimerie GATIGNOL & Fils .....  
Adresse ..... 14 avenue Marthe Bastie .....  
..... 17200 ROYAN .....

Adresse électronique ..... imprimerie.gatignol@wanadoo.fr .....  
Numéro de téléphone ..... 05 46 05 05 42 ..... Télécopie ..... 05 46 05 19 70 .....  
Numéro de SIRET ..... 316 973 569 000 23 ..... Code APE ..... 1812 2 .....  
Numéro de TVA intracommunautaire ..... FR 373 169 735 69 .....

Le mandataire (Candidat groupé),  
M/Mme.....  
Agissant en qualité de .....  
, désigné mandataire :  
 du groupement solidaire  
 solidaire du groupement conjoint  
 non solidaire du groupement conjoint

Nom commercial et dénomination sociale .....  
Adresse .....

Adresse électronique .....

Numéro de téléphone ..... Télécopie .....  
Numéro de SIRET ..... Code APE .....

Numéro de TVA intracommunautaire

S'engage, au nom des membres du groupement, sur la base de l'offre du groupement à exécuter, sans réserve, les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

L'offre ainsi présentée n'est valable toutefois que si la décision d'attribution intervient dans un délai de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres fixée par le règlement de la consultation.

## ARTICLE 2. ÉTENDUE DE L'ACCORD-CADRE

impressions sur support non papier

Cet acte d'engagement correspond :

à l'ensemble de l'accord-cadre

## ARTICLE 3. PRIX

L'ensemble des prestations de l'accord-cadre concerné par cet acte d'engagement sera rémunéré aux prix indiqués dans l'annexe financière (bordereau des prix unitaires).

MONTANT MINIMUM HT DE COMMANDE :

6.000,00 €

MONTANT MAXIMUM HT DE COMMANDE :

24.000,00 €

## ARTICLE 4. DURÉE ET/OU DÉLAIS D'EXÉCUTION DE L'ACCORD-CADRE

La durée d'exécution de l'accord-cadre est de \_\_\_\_\_ à compter de :

- la date de notification de l'accord-cadre ;
- la date de notification de l'ordre de service ;
- la date de début d'exécution prévue par l'accord-cadre lorsqu'elle est postérieure à la date de notification ;
- la date de réception du premier bon de commande ;

Le délai de livraison des commandes individuelles est de \_\_\_\_ (à compléter par le candidat) jours calendaires.

Le présent accord-cadre ne fera l'objet d'aucune reconduction.

## ARTICLE 5. PAIEMENT

La personne publique contractante se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants<sup>1</sup> :

Ouvert au nom de :

pour les prestations suivantes :

Domiciliation : BPACA

Code banque : 10907 Code guichet : 00506 N° de compte :

00621610609

Clé RIB : 89

IBAN : FR 76 1090 7005 0600 6216 1060 989

<sup>1</sup> Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal.

BIC: CCBPFRPPBDX

Ouvert au nom de :

pour les prestations suivantes :

Domiciliation :

Code banque :

Code guichet :

N° de compte :

Clé RIB :

IBAN :

BIC :

En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur :


un compte unique ouvert au nom du mandataire;

les comptes de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document.

## ARTICLE 6. AVANCE

Aucune avance n'est prévue.

## ARTICLE 7. SIGNATURE DU MARCHÉ OU DE L'ACCORD-CADRE

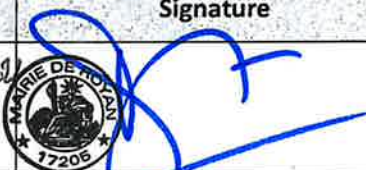

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature
Paul GATIGNOL	Royan le 29/09/21	

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente

La Ville de ROYAN représentée par son Maire en exercice, dûment habilité à l'effet des présentes par délibération du Conseil Municipal en date du 18 juillet 2020 intervenue pour l'application des articles L.2122.22 et L.2122.23 du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux modalités de délégation de pouvoirs du Conseil Municipal au profit du Maire, rendue exécutoire le 21 juillet 2020, compte tenu de l'accomplissement des formalités légales, lui-même représenté par Monsieur Didier SIMONNET, Premier Adjoint au Maire, en vertu de l'arrêté ASG n°20.1480 en date du 21 juillet 2020, lui portant délégation de fonction et de signature, rendu exécutoire le 21 juillet 2020, compte tenu de l'accomplissement des formalités légales,

## ARTICLE 8. ACCEPTATION DE L'OFFRE PAR L'ACHETEUR

Est acceptée la présente offre pour valoir marché.

Nom, prénom et qualité du signataire	Lieu et date de signature	Signature
Pour le Maire, par délégation, le Premier Adjoint, M. Didier SIMONNET	A Royan, le 30 septembre 2021	 

Elle est complétée par les annexes suivantes<sup>2</sup> :

Annexe n°... relative à la présentation d'un sous-traitant (ou DC4) ;

Annexe n°... relative à la désignation et répartition des cotraitants en cas de groupement

Annexe n°... relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV6) ;

Annexe n°... relative à la mise au point du marché (ou OUV11) ;

Autres annexes (A préciser) :

<sup>2</sup> Cocher la case correspondante

**ARTICLE 9. NOTIFICATION DU MARCHÉ AU TITULAIRE (DATE D'EFFET DU MARCHÉ)**

---

En cas de remise contre récépissé :

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie du présent marché »

A....., le.....

En cas d'envoi via le profil acheteur :

Coller dans-ci-dessous l'avis de réception électronique, valant date de notification du marché:.....

**ARTICLE 10. NANTISSEMENT OU CESSION DE CRÉANCES**

---

Certificat de cessibilité établi en date du ..... à .....

OU

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

1  La totalité du marché dont le montant est de (*indiquer le montant en chiffres et en lettres*) : .....

2  La totalité du bon de commande n° ..... afférent au marché (*indiquer le montant en chiffres et lettres*) : .....

3  La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à (*indiquer en chiffres et en lettres*) : .....

4  La partie des prestations évaluée à (*indiquer le montant en chiffres et en lettres*) : .....

et devant être exécutée par ..... en qualité de :

- membre d'un groupement d'entreprise
- sous-traitant

A....., le.....

Signature :

**ANNEXE 1 – DESIGNATION DES MEMBRES DU GROUPEMENT ET REPARTITION DES PRESTATIONS**

DÉSIGNATION DE L'ENTREPRISE	PRESTATIONS CONCERNÉES	MONTANT H.T.	TAUX T.V.A.	MONTANT T.T.C.
Mandataire : OUI / NON Dénomination sociale : SIRET : .....Code APE..... N° TVA intracommunautaire : Adresse :				
Mandataire : OUI / NON Dénomination sociale : SIRET : .....Code APE..... N° TVA intracommunautaire : Adresse :				
Mandataire : OUI / NON Dénomination sociale : SIRET : .....Code APE..... N° TVA intracommunautaire : Adresse :				
Mandataire : OUI / NON Dénomination sociale : SIRET : .....Code APE..... N° TVA intracommunautaire : Adresse :				
Mandataire : OUI / NON Dénomination sociale : SIRET : .....Code APE..... N° TVA intracommunautaire : Adresse :				



Bordereau de prix unitaires valant Devis quantitatif estimatif**"IMPRESSIONS SUR SUPPORT NON PAPIER "**

N°	Description	Type	Unité	Q	PU en chiffres HT	Total HT	format	type d'impression	type de support	grammage
1	panneau	QP	pièce	30	9,6€	288€	40*60 mm		PVC 2 mm	
2	panneau	QP	pièce	40	11,97€	479€	A3	vinyl polymère, plastification et entrecollage, alu dibon		
3	beach flag avec support	QP	pièce	2	120€	240€	170*50 cm	quadri recto	impression numérique traversante tissu maille bloqué 100 % polyester finition game élastique noire	280g
4	beach flag sans support (voile seule)	QP	pièce	2	100€	200€	170*50 cm	numérique traversante tissu maille bloqué 100% polyester finition game élastique noire ourlets		280g
5	KAKEMONO 2m * 42 cm	QP	pièce	2	24€	48€	2m * 42 cm	quadri recto verso	Bache 700g avec ourlets	700g
6	KAKEMONO 80*300 cm	QP	pièce	1	40€	40€	80*300 cm	quadri recto sans ourlet	bâche micro	

N°	Description	Type	Unité	Q	PU en chiffres HT	Total HT	format	type d'impression	type de support	grammage
7	KAKEMONO 250*80 cm	QP	pièce	2	10 €	20 €	250*80 cm	quadri recto	velin permanent blanc AR blanc	140g
8	KAKEMONO 2m * 84 cm	QP	pièce	2	35 €	70 €	2m * 84 cm	quadri recto verso	résistant UV outdoor	700g
9	KAKEMONO 2m * 2m	QP	pièce	1	100 €	100 €	2m*2m	quadri recto verso	PVC impression numérique	700g
10	banderolle	QP	pièce	2	78 €	156 €	6*1m	quadri, recto seul	PVC 550 gr avec ourlets et oeillets tous les 50 cm	550g
						<b>Total HT :</b>	164,20 €			
						<b>TVA 20% :</b>	32,84 €			
						<b>Total TTC :</b>	197,04 €			

*Les prix unitaires doivent être mentionnés avec 2 chiffres après la virgule. Le prix total ( la quantité de produits x le prix unitaire) doit cependant être à chaque fois arrondi à 2 chiffres après la virgule.*

Vu, vérifié et complété avec les prix unitaires, les totaux partiels et le total global qui ont servi à déterminer le montant de mon offre de ce jour, pour être joint à mon acte d'engagement.

Fait à ... Royan ... le 22/7/21 ..... Fonction : Secrétaire

Nom et prénom : Gatiand Paul

## Elisabeth GOMES DE RESENDE

---

**Objet:** TR: notification accord-cadre impression sur support non-papier

**De :** Imprimerie GATIGNOL [<mailto:imprimerie.gatignol@wanadoo.fr>]

**Envoyé :** mardi 5 octobre 2021 17:53

**À :** Julien YOUINOU

**Objet :** Re: notification accord-cadre impression sur support non-papier

Bonjour,

J'accuse bonne réception et je viens de télécharger la notification.

Merci

Paul Gatignol

*Bien Cordialement*



05 46 05 05 42



[imprimerie.gatignol@wanadoo.fr](mailto:imprimerie.gatignol@wanadoo.fr)



Pour toutes vos impressions sur papiers, bâches, adhésifs, tous su

Le 5 oct. 2021 à 12:16, Julien YOUINOU <[j.youinou@mairie-royan.fr](mailto:j.youinou@mairie-royan.fr)> a écrit :

Monsieur,

Ce jour, vous a été adressé via la plate forme de dématérialisation AMPA la notification du marché cité en objet.

Vous serait-il possible de m'en accuser bonne réception ?

Vous remerciant par avance et bien cordialement,

Julien YOUINOU, responsable service juridique Ville de ROYAN

LD : 05.46.39.56.65

Ce message électronique et ses fichiers attachés sont strictement confidentiels et peuvent contenir des éléments dont la Ville de Royan est propriétaire. Ils sont donc destinés à l'usage de leurs seuls destinataires. Si vous avez reçu ce message par erreur, merci de le retourner à son émetteur et de le détruire ainsi que toutes les pièces attachées. L'utilisation, la divulgation, la publication, la distribution, ou la reproduction non expressément autorisées de ce message et de ses pièces attachées sont interdites.

Pensez environnement !

N'imprimez ce mail que si c'est vraiment nécessaire.