

Royan, le 4 décembre 2019

VILLE DE ROYAN



COMMANDE PUBLIQUE  
AFFAIRES JURIDIQUES

Dossier suivi par Julien YOUINOU

Responsable du Service Juridique

Tél. : 05.46.39.56.65

JY/EG

LA CARTE CARBURANT PRO  
ENERGIES E. LECLERC

26 quai Marcel Boyer  
CS 10027  
94859 IVRY SUR SEINE CEDEX

Lettre Recommandée avec Accusé de Réception  
N° 2C 127 886 1081 4

Refs. : n° d'adhésion ADH49199001

OBJET : BULLETIN D'ADHESION

Appel d'offres ouvert européen à bons de commande

Fourniture de carburants par cartes accréditatives pour les besoins de la Ville de ROYAN

Montant minimum annuel : 180.000 € H.T.

Montant maximum annuel : 250.000 € H.T.

Madame, Monsieur,

Je vous remercie de bien vouloir trouver ci-joint, pour suite à donner, un exemplaire « original » du bulletin d'adhésion « LA CARTE CARBURANT PRO E. LECLERC », ainsi que l'extrait de moins de trois mois de la situation de la Ville de ROYAN au Répertoire SIRENE.

Monsieur Julien YOUINOU, *Responsable du Service Juridique* - ☎ 05.46.39.56.65 - se tient à votre disposition pour les éventuels compléments d'information que vous pourriez souhaiter obtenir.

Je vous souhaite bonne réception de ces documents et je vous prie de croire, Monsieur le Directeur, en l'expression de mes sentiments les meilleurs.



Le Maire,

Patrick MARENGO

P. J. : 2 + DCM 17.118

*Exp. au RAR  
le 05.12.19*

En provenance de :

~~LA CARTE CARBURANT PRO  
Energies E. 10010 K  
26 Quai Mercier Boyer  
CS 10027  
94359 Ivry Sur Seine Cedex~~

5692 Y23 - PTC-30A - 2016082701 - 08177



RECOMMANDÉ :  
AVIS DE RÉCEPTION

Numéro de l'AR : AR 2C 127 886 1081 4



Renvoyer à FRAB

Présenté / Avisé le : \_\_\_\_\_

Distribué le : \_\_\_\_\_

Je soussigné déclare être : **SC GALEC**  
 Le destinataire  
 Le mandataire  
 CNI/Permis de conduire  
 Autre : \_\_\_\_\_

Signature : **Service Cour.**  
 (Préciser Nom et Prénom si mandataire)  
**09 DEC 2019**  
 Signature Facteur\*

Ville de ROYAN SJ  
Métel de Ville (Bulletin Adhesion)  
80 avenue de Perchevalle  
17205 ROYAN Cedex

Le facteur atteste par sa signature que l'identité du destinataire ou du mandataire a été vérifiée précédemment.  
LA POSTE AGREMENT N° 94200 IVRY SUR SE.



Numéro d'adhésion **A D H 4 9 1 9 9 0 0 1**

D.19.600  
N° Cpte. 19-1-1.006

CONDITIONS PARTICULIERES D'ADHESION	
<b>Entre</b> Société d'importation Leclerc - SIPLEC Société Anonyme Coopérative à capital variable 94859 Ivry sur Seine Cedex 26, quai Marcel Boyer CS 10020 <b>Et</b> MAIRIE DE ROYAN 80 AVENUE DE PONTALLAC 17200 ROYAN	Numéro TVA : FR37315281113 Numéro RCS : 315281113 Numéro SIRET : 31528111300052 Code APE :  Numéro TVA : FR000000000000 Numéro RCS : Numéro SIRET : 21170306100013 Code APE :
FACTURATION ET ENCOURS	
Périodicité de facturation Abonnement carte  Délai de paiement (Echéance) Mode de paiement Montant de l'encours souhaité	Facturation à la quinzaine 0,75 euros HT / Carte (soit 2*0,75 euros HT / Carte / mois) 5 jours Virement bancaire 80 000 euros
FORMAT D'ENVOI DES FACTURES	
Facture et relevé détaillé par carte Rapport mensuel au format électronique	Envoi électronique Oui
TARIFICATION DES PRESTATIONS	
Abonnement annuel badge Liber-t Frais de gestion sur péages et parkings Frais de remplacement d'un badge Liber-t	15,00 euros HT / Badge 2,00 % HT du montant TTC des achats 30,00 euros HT / Badge

La Ville de ROYAN représentée par son Maire en exercice, dûment habilité à l'effet des présentes par délibération du Conseil Municipal en date du 2 octobre 2017 intervenue pour l'application des articles L.2122.22 et L.2122.23 du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux modalités de délégation de pouvoirs du Conseil Municipal au profit du Maire, rendue exécutoire le 4 octobre 2017, compte tenu de l'accomplissement des formalités légales,

*Le contrat d'adhésion est constitué des conditions générales et du présent bulletin d'adhésion. En cas de contradiction entre ces deux documents, le bulletin d'adhésion prévaudra.*

*Le client reconnaît avoir pris connaissance et accepté les conditions générales d'adhésion à la Carte carburant pro E.Leclerc et les conditions générales d'utilisation du badge de télépéage.*

Le 03/12/2019

SIGNATURE DU CLIENT

Nom du signataire : <u>Patrice TARENCO</u>
Fonction : <u>Maire</u>

Toute modification (changement d'adresse, statut, raison sociale, activité...) concernant votre entreprise doit être déclarée au CFE dont vous dépendez.

Pour plus de précisions, consulter le site internet Insee.fr à l'adresse :  
<https://www.insee.fr/fr/information/1972060>

**SITUATION AU REPERTOIRE SIRENE**  
**A la date du 04 décembre 2019**

<b>Description de l'entreprise</b>	<b>Entreprise active au répertoire Sirene depuis le 01/01/1978</b>
Identifiant SIREN	211 703 061
Identifiant SIRET du siège	211 703 061 00013
Désignation	COMMUNE DE ROYAN
Catégorie juridique	7210 - Commune et commune nouvelle
Activité Principale Exercée (APE)	8411Z - Administration publique générale
Appartenance au champ ESS	Non

<b>Description de l'établissement</b>	<b>Etablissement actif au répertoire Sirene depuis le 01/03/1983</b>
Identifiant SIRET	211 703 061 00013
Enseigne	<b>MAIRIE</b>
Adresse	COMMUNE DE ROYAN MAIRIE 80 AV DE PONTAILLAC 17200 ROYAN
Activité Principale Exercée (APE)	8411Z - Administration publique générale

**Important :** A l'exception des informations relatives à l'identification de l'entreprise, les renseignements figurant dans ce document, en particulier le code APE, n'ont de valeur que pour les applications statistiques (décret n°2007-1888 du 26 décembre 2007 portant approbation des nomenclatures d'activités françaises et de produits, paru au JO du 30 décembre 2007).

**Avertissement :** aucune valeur juridique n'est attachée à l'avis de situation.

Site de gestion: **INSEE, DR CENTRE-VAL DE LOIRE**  
Pôle SIRENE Secteur Public  
131 RUE DU FAUBOURG BANNIER  
45034 ORLEANS CEDEX 1

DÉPARTEMENT DE LA  
CHARENTE MARITIME

-----  
ARRONDISSEMENT  
DE ROCHEFORT

-----  
CANTON DE ROYAN

-----  
COMMUNE DE ROYAN

EXTRAIT DU REGISTRE DES  
DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL

N° 17.118

L'An Deux Mille Dix-Sept, le 02 octobre, à 18 h 00, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni à la Mairie, en séance publique, sous la présidence de Monsieur Patrick MARENGO, Maire.

DATE DE LA CONVOCATION

Le 26 septembre 2017

DATE D'AFFICHAGE

Le 26 septembre 2017

ÉTAIENT PRÉSENTS : M. Patrick MARENGO, M. Jean-Paul CLECH, Mme CIRAUD-LANOUE, M. Philippe CAU, Mme Marie-Noëlle PELTIER, M. Gérard FILOCHE, Mme Marie-José DAUZIDOU, Mme Nelly SERRE, Mme Dominique BERGEROT, M. Daniel COASSIN, adjoints,

Mme Dominique BARRAUD DUCHÉRON, M. Didier BESSON, Mme Annie CHABANEAU, Mme Alexandra COUDIGNAC, Mme Dominique GACHET, Mme Thérèse GORDON'S, M. Bruno JARROIR, Mme Régine JOLY, M. Gérard JOUY, M. Alain LARRAIN, M. Gilbert LOUX, M. Denis MOALLIC, M. Thierry ROGISTER, Mme Eva ROY, Mme Marie-Claire SEURAT, conseillers municipaux

ÉTAIENT REPRÉSENTÉS : M. Pierre PAPEIX représenté par Mme Marie-Claire SEURAT  
M. Yannick PAVON représenté par M. Philippe CAU  
M. Julien DURESSAY représenté par M. Patrick MARENGO  
M. Didier QUENTIN représenté par M. Jean-Paul CLECH  
Mme PARSIGNEAU représentée par Mme BARRAUD-DUCHÉRON  
Mme Marie-José DOUMECQ représentée par Mme PELTIER

ÉTAIENT ABSENTS-EXCUSÉS : M. René-Luc CHABASSE, Mme Nancy LEFÈVRE

Nombre de conseillers en exercice : 33  
Nombre de présents : 25  
Nombre de votants : 31

M. Daniel COASSIN a été élu Secrétaire de Séance.

OBJET : DÉLÉGATION DE POUVOIRS DU CONSEIL MUNICIPAL AU PROFIT DU MAIRE –  
MODIFICATIF N° 1

RAPPORTEUR : M. LE MAIRE

VOTE : 4 ABSTENTIONS  
UNANIMITÉ DES SUFFRAGES EXPRIMÉS

Comme convenu lors du Conseil Municipal du 31 juillet 2017, il convient de compléter la délibération portant délégation de pouvoirs du Conseil Municipal au profit du Maire. Il importe, pour des questions d'efficacité de l'administration communale, de mettre à jour les matières pouvant être déléguées au Maire et d'abroger en conséquence la délibération n° 17.106 du 31 juillet 2017.

## LE CONSEIL MUNICIPAL

- Ayant entendu l'exposé du Rapporteur,
- Vu la délibération du Conseil Municipal n° 17.106 du 31 juillet 2017,
- Après en avoir délibéré,

### DÉCIDE

- d'abroger la délibération n° 17.106 du Conseil Municipal du 31 juillet 2017,
- de déléguer au Maire et au Premier Adjoint, conformément aux articles L. 2122-22 et L. 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales, le pouvoir :
  1. d'arrêter et modifier l'affectation des propriétés communales utilisées par les services publics municipaux et de procéder à tous les actes de délimitation des propriétés communales ;
  2. de fixer, dans la limite de 20 000 € par tarification, les tarifs de droits de voirie, de stationnement, de dépôt temporaire sur les voies et autres lieux publics et, d'une manière générale, des droits prévus au profit de la commune qui n'ont pas un caractère fiscal, ces droits et tarifs pouvant, le cas échéant, faire l'objet de modulations résultant de l'utilisation de procédures dématérialisées ;
  3. A/ EMPRUNTS

De procéder, dans les limites fixées ci-après, à la réalisation des emprunts destinés au financement des investissements prévus par le budget et de passer à cet effet les actes nécessaires.

Les emprunts pourront être :

- à court, moyen ou long terme,
- libellés en euro ou en devise,
- avec possibilité d'un différé d'amortissement et/ou d'intérêts,
- au taux d'intérêt fixe et/ou indexé (révisable ou variable), à un taux effectif global (TEG) compatible avec les dispositions légales et réglementaires applicables en cette matière.

En outre, le contrat de prêt pourra comporter une ou plusieurs des caractéristiques ci-après :

- des droits de tirages échelonnés dans le temps avec faculté de remboursement et/ou de consolidation par mise en place de tranches d'amortissement,
- la faculté de modifier une ou plusieurs fois l'index ou le taux relatif au(x) calcul(s) du ou des taux d'intérêt,
- la faculté de modifier la devise,
- la possibilité de réduire ou d'allonger la durée du prêt,
- la faculté de modifier la périodicité et le profil de remboursement.

D'exercer les options prévues par le contrat de prêt et conclure tout avenant destiné à introduire dans le contrat initial une ou plusieurs des caractéristiques ci-dessus.

B/ OPERATIONS FINANCIERES UTILES A LA GESTION DES EMPRUNTS

De réaliser les opérations financières utiles à la gestion des emprunts et de passer à cet effet les actes nécessaires, dans les conditions et limites ci-après définies :

- procéder au remboursement anticipé des emprunts en cours, avec ou sans indemnité compensatrice selon les termes convenus avec l'établissement prêteur, et contracter éventuellement tout contrat de prêt de substitution pour refinancer les capitaux restant dus et, le cas échéant, les indemnités compensatrices, dans les conditions et limites fixées au "A/Emprunts" ci-dessus,
- plus généralement, décider de toutes opérations financières utiles à la gestion des emprunts,

C/ DEROGATION A L'OBLIGATION DE DEPOT DES FONDS AUPRES DE L'ETAT  
(opérations de placement)

De prendre les décisions mentionnées au III de l'article L. 1618-2 et en ce qui concerne les régies sans personnalité morale dans les conditions du a) de l'article L. 2221-5-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, sous réserve des dispositions du c) de ce même article, et passer à cet effet les actes nécessaires.

La décision prise dans le cadre de la délégation comportera notamment :

- l'origine des fonds,
- le montant à placer,
- la nature du produit souscrit,
- la durée ou l'échéance maximale du placement.

De conclure tout avenant destiné à modifier les mentions ci-dessus et procéder au renouvellement ou à la réalisation du placement.

- 4.- de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres ainsi que toute décision concernant leurs avenants lorsque les crédits sont inscrits au budget ;
- 5.- de décider de la conclusion et de la révision du louage de choses pour une durée n'excédant pas douze ans ;
- 6.- de passer les contrats d'assurance ainsi que d'accepter les indemnités de sinistre y afférentes ;
- 7.- de créer, modifier ou supprimer les régies comptables nécessaires au fonctionnement des services municipaux ;
- 8.- de prononcer la délivrance et la reprise de concessions dans les cimetières ;
- 9.- d'accepter les dons et legs qui ne sont grevés ni de conditions ni de charges ;
- 10.- de décider l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 4 600 Euros ;
- 11.- de fixer les rémunérations et de régler les frais et honoraires des avocats, notaires, huissiers de justice et experts ;
- 12.- de fixer, dans les limites de l'estimation des services fiscaux (domaines), le montant des offres de la commune à notifier aux expropriés et de répondre à leurs demandes ;
- 13.- de décider de la création de classes dans les établissements d'enseignement ;
- 14.- de fixer les reprises d'alignement en application d'un document d'urbanisme ;
- 15.- d'exercer, au nom de la commune, les droits de préemption définis par le Code de l'Urbanisme, que la commune en soit titulaire ou délégataire, de déléguer l'exercice de ces droits à l'occasion de l'aliénation d'un bien selon les dispositions prévues au premier alinéa de l'article L. 213-3 de ce même code dans la limite de l'estimation des services fiscaux majorée au maximum de 10 % ;

16.- d'intenter au nom de la commune les actions en justice ou de défendre la commune dans les actions intentées contre elle, aussi bien en première instance, qu'en appel ou en cassation devant les juridictions civiles, pénales et administratives dans les matières suivantes :

- Urbanisme et notamment permis de construire
- Prémption et notamment fixation judiciaire du prix
- Assurance
- Action en responsabilité
- Personnel
- Contrat de prestations de service
- Respect des prescriptions municipales (arrêtés, décisions, délibérations)
- Garanties décennales
- Contestation de toute nature dès lors que la ville est en cause
- Immeubles en péril, ravalement
- Respect des contrats municipaux de toute nature
- Recours en annulation ou en excès de pouvoirs
- Sauvegarde du patrimoine communal
- Contravention de grande voirie
- Contentieux de la Fonction Publique
- Pouvoirs de la police municipale
- Contrats et marchés publics

et de transiger avec les tiers dans la limite de 1 000 € ;

17.- de régler les conséquences dommageables des accidents dans lesquels sont impliqués des véhicules municipaux dans la limite de 3 000 € ;

18.- de donner, en application de l'article L.324-1 du Code de l'Urbanisme, l'avis de la commune préalablement aux opérations menées par un établissement public foncier local ;

19.- de signer la convention prévue par le quatrième alinéa de l'article L.311-4 du Code de l'Urbanisme précisant les conditions dans lesquelles un constructeur participe au coût d'équipement d'une zone d'aménagement concerté et de signer la convention prévue par le troisième alinéa de l'article L.332-11-2 du même code, dans sa rédaction antérieure à la loi n° 2014-1655 du 29 décembre 2014 de finances rectificative pour 2014, précisant les conditions dans lesquelles un propriétaire peut verser la participation pour voirie et réseaux ;

20.- de réaliser les lignes de trésorerie sur la base de 2 000 000 d'Euros maximum par an ;

21.- d'exercer, ou de déléguer, en application de l'article L.214-1-1 du Code de l'Urbanisme, au nom de la commune, dans la limite de l'estimation des services fiscaux majorée au maximum de 10 %, le droit de préemption défini par l'article L.214-1 du même code ;

22.- d'exercer au nom de la commune le droit de priorité défini aux articles L. 240-1 à L. 240-3 du Code de l'Urbanisme, ou de déléguer l'exercice de ce droit en application des mêmes articles, dans la limite d'un montant maximal de 500 000 € par bien préempté ;

23.- de prendre les décisions mentionnées aux articles L. 523-4 et 523-5 du Code du Patrimoine relatives à la réalisation de diagnostics d'archéologie préventive prescrits pour les opérations d'aménagement ou de travaux sur le territoire de la commune ;

24.- d'autoriser, au nom de la commune, le renouvellement de l'adhésion aux associations dont elle est membre ;

25.- de demander à tout organisme financeur, y compris pour des opérations non encore soumises à l'approbation du Conseil Municipal, l'attribution de subventions ;



26.- de procéder, dès lors que le Conseil Municipal s'est déjà prononcé sur l'opération, au dépôt des demandes d'autorisations d'urbanisme relatives à la démolition, à la transformation ou à l'édification des biens municipaux ;

27.- d'exercer, au nom de la commune, le droit prévu au I de l'article 10 de la loi n° 75-1351 du 31 décembre 1975 relative à la protection des occupants de locaux à usage d'habitation ;

- d'autoriser le Maire à subdéléguer au Premier Adjoint l'ensemble des points susvisés.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits,  
Ont signé au Registre les Membres présents,

Pour extrait conforme,

Certifié exécutoire  
Compte tenu de l'accomplissement  
des formalités légales  
le 04 octobre 2017

Pour le Maire,  
Et par délégation,  
Le Premier Adjoint,  
Jean-Paul CLECH