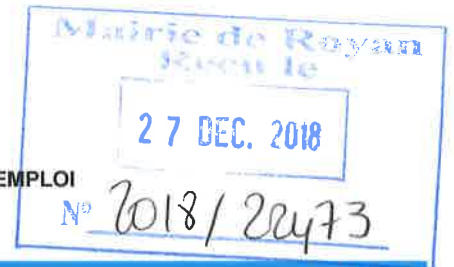


D 18.739



MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DE L'INDUSTRIE ET DE L'EMPLOI  
Direction des Affaires Juridiques



MARCHES PUBLICS ET ACCORDS-CADRES

NOTI5

## NOTIFICATION DU MARCHÉ PUBLIC OU DE L'ACCORD-CADRE<sup>1</sup>

Le formulaire NOTI5 est un modèle de lettre qui peut être utilisé, par le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice, après qu'il ou elle ait signé le marché public ou l'accord-cadre, pour le notifier à l'attributaire.

### A - Identification du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice).

MAIRIE DE MORNAC SUR SEUDRE, 20 RUE DES HALLES, 17113 MORNAC SUR SEUDRE

### B - Objet de la consultation.

Objet de la consultation : Livraison de liaison chaude pour les repas de la cantine de Mornac sur seudre

### C - Identification de l'attributaire.

Cuisine Central de Royan  
Ville de Royan  
80 avenue de Pontaillac  
17205 ROYAN CEDEX

### D - Notification de l'attribution.

Je vous informe que l'offre que vous avez faite au titre de la consultation désignée ci-dessus a été retenue :  
(Cocher la case correspondante.)

- pour l'ensemble du marché public ou de l'accord-cadre (en cas de non allotissement).  
 pour le(s) lot(s) n°..... de la procédure de passation du marché public ou de l'accord-cadre (en cas d'allotissement) :

(Indiquer l'intitulé du ou des lots concernés tel qu'il figure dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

L'exécution des prestations commencera :  
(Cocher la case correspondante.)

- dès réception de la présente notification.  
 à réception d'un bon de commande ou d'un ordre de service que j'émettrai ultérieurement.

### E - Retenue de garantie ou garantie à première demande.

<sup>1</sup> Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l'Économie.

■ **En cas de remise contre récépissé :**

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

*« Reçue à titre de notification copie du présent marché public ou accord-cadre »*

A ....., le.....

Signature du titulaire,

■ **En cas d'envoi en lettre recommandé avec accusé de réception :**

*(Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire du marché public ou de l'accord-cadre.)*

■ **En cas de notification par voie électronique :**

*(Indiquer la date et l'heure d'accusé de réception de la présente notification par le titulaire du marché public ou de l'accord-cadre.)*

Date de mise à jour : 19/11/2010.

(En cas d'allotissement, cette rubrique est à renseigner pour chacun des lots de la procédure de passation du marché public ou de l'accord-cadre qui est notifié. Préciser pour chaque lot, son numéro et son intitulé tels qu'ils figurent dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

Le marché public ou l'accord-cadre qui vous est notifié comporte :  
(Cocher la ou les cases correspondantes.)

- aucune retenue de garantie ou garantie à première demande.
- une retenue de garantie d'un montant de .....% du montant initial du marché public ou de l'accord-cadre, que vous pouvez remplacer par :
  - une garantie à première demande.
  - une caution personnelle et solidaire.
- une garantie à première demande en garantie du remboursement d'une avance supérieure à 30%. Vous ne pourrez recevoir cette avance qu'après avoir constitué cette garantie.
- (pour les collectivités territoriales uniquement.) une garantie à première demande en garantie du remboursement de toute ou partie d'une avance inférieure ou égale à 30%.
  - vous pouvez remplacer cette garantie à première demande par une caution personnelle et solidaire.

#### F - Pièces jointes à la présente notification.

(En cas d'allotissement, cette rubrique est à renseigner pour chacun des lots de la procédure de passation du marché public ou de l'accord-cadre qui est notifié. Préciser pour chaque lot, son numéro et son intitulé tels qu'ils figurent dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

Vous trouverez ci-joints :  
(Cocher la case correspondante.)

- deux photocopies de l'acte d'engagement avec ses annexes, dont l'une est revêtue de la formule dite « d'exemplaire unique ». Cet exemplaire est destiné à être remis à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de toute ou partie de votre créance. J'attire votre attention sur le fait qu'il n'est pas possible, en cas de perte, de délivrer un duplicata de l'exemplaire unique.
- une photocopie de l'acte d'engagement avec ses annexes, ainsi qu'un certificat de cessibilité de créance(s) destiné à être remis à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de toute ou partie de votre créance.

#### G - Signature du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice).

Mornac sur Seudre, le 20/12/18

Signature

(représentant du pouvoir adjudicateur ou de l'entité adjudicatrice  
habilité à signer le marché public ou l'accord-cadre

M. LE MAIRE  
Gilles SALLAFRANQUE



**Commune de MORNAC SUR SEUDRE  
20, rue des Halles**

**17113 MORNAC SUR SEUDRE**



D 18. 739

**MARCHE A BONS DE COMMANDES DE  
FOURNITURE ET LIVRAISON  
DE REPAS EN LIAISON CHAUDE A LA CANTINE  
SCOLAIRE DE MORNAC SUR SEUDRE**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

Etabli en application du code des marchés publics

# **ACTE D'ENGAGEMENT**

## **MARCHE DE FOURNITURE ET PRESTATION DE SERVICE**

### **DESIGNATION DE L'ETABLISSEMENT:**

Mairie de MORNAC SUR SEUDRE  
20, rue des Halles 17113 MORNAC SUR SEUDRE

### **OBJET DU MARCHE :**

Fourniture et livraison de repas en liaison chaude  
à la cantine scolaire de MORNAC SUR SEUDRE

**Imputation:** Budget M14 Article 611

Le présent marché est à bons de commande. IL est passé sous la forme d'un marché négocié (- de 25 000 € H.T) (art. 30, 8° décret).

### **Le pouvoir adjudicateur:**

Monsieur le Maire de MORNAC SUR SEUDRE

### **Ordonnateur**

Monsieur le Maire de MORNAC SUR SEUDRE

### **Comptable assignataire des paiements :**

Monsieur le Receveur Municipal 108 Bd de Lattre de Tassigny à ROYAN 17200.

**ARTICLE 1 – CONTRACTANT**

**Je soussigné,** Patrick MARENGO

agissant pour mon propre compte ;

agissant pour le compte de la société : Ville de Royan

en qualité de Maire

De la société de la ville de Royan

domiciliée à Hôtel de Ville, 80 avenue de Pontillac - CS 80218 - 17205 ROYAN Cedex

Inscrite au R.C de sous le n°

• N° SIRET 211 703 061 000 13

• Code APE 751A

**FAX :**

GROUPEMENT SOLIDAIRE

MANDATAIRE

**Je soussigné,**

Agissant en qualité de

De la société

Domiciliée à

Inscrite au R.C de sous le n°

N° SIRET

• Code APE

**mandataire du groupement solidaire ci-après désignés,**

pour l'ensemble des prestataires groupés qui ont signé la lettre de candidature du  
...../...../.....

après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P) et des documents qui y sont mentionnés et du cahier des clauses techniques particulières (CCTP) et de ses annexes et les accepter **sans restriction ni réserve,**

après avoir fourni les renseignements, déclarations et attestations prévus aux articles 52, 44, 45 et 46 du Code des Marchés Publics, m'engage sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à fournir et à livrer des repas en liaison chaude pour la restauration scolaire de la Commune de MORNAC SUR SEUDRE.

POUR CHAQUE CO-TRAITANT :

- M. ....  
Agissant au nom et pour le compte de la société : .....  
Domiciliée à : .....  
Ayant son siège social : .....  
Inscrite au R.C de .....sous le n° .....  
N° SIRET .....  
· Code APE.....

- M. ....  
Agissant au nom et pour le compte de la société : .....  
Domiciliée à : .....  
Ayant son siège social : .....  
Inscrite au R.C de .....sous le n° .....  
N° SIRET .....  
· Code APE.....

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) et des documents qui y sont mentionnés.

- Et après avoir fait sur place toutes vérifications utiles et avoir apprécié à notre point de vue et sous notre entière responsabilité la nature et les difficultés des prestations à entreprendre.

Nous nous soumettons et nous nous engageons à exécuter la totalité des prestations prévues au C.C.T P.

- Affirme, sous peine de résiliation de plein droit du contrat, ou de sa mise en régie à mes torts exclusifs, que la société ou l'entreprise pour laquelle j'interviens ne tombe pas sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 50 de la loi du 14 Avril 1952 modifié par l'article 56 de la loi n° 78-753 du 17 Juillet 1978, ou d'un jugement d'un tribunal ayant institué l'interdiction d'obtenir un tel contrat.
- Affirme que les prestations faisant l'objet du présent contrat seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L143.3, 143.5 et L 602.3 du Code du Travail.

**FAX :**

## ARTICLE 2 - PRIX

### **2.1- Prix du marché :**

Le marché est traité à prix unitaire.

Les repas seront réglés par application des prix indiqués au bordereau de prix, annexé au présent document, aux quantités réellement livrées.

**Nombre de repas minimum : 4150 par an**

**Nombre de repas maximum : 6100 par an**

### **2.2 –Modalité de révision des prix :**

Le marché est traité à prix fermes la première année. Les révisions interviendront à la hausse ou à la baisse une fois par an, lors du renouvellement du marché, soit au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année. Les prix évolueront conformément à la formule suivante :

$$P = P_0 \frac{(I)}{I_0}$$

Dans laquelle :

P = le nouveau prix

P<sub>0</sub> = le prix du marché

I = valeur de l'indice des denrées alimentaires (indice 063740619) connu au jour de la demande d'indexation

I<sub>0</sub> = valeur de I connue à la dernière indexation.

(les indices I et I<sub>0</sub>) sont publiés au BMS (Bulletin mensuel de la Statistique) édité par l'INSEE.

L'application de la révision incombera au titulaire de sa facturation.

### **2.3-avance forfaitaire:**

Sans objet



### **ARTICLE 3 - DUREE DU MARCHÉ ET DELAIS**

Le présent marché est d'une durée de un an à compter du **7 janvier 2019**. Il est renouvelable annuellement par décision expresse de la collectivité au maximum DEUX fois de telle sorte que la durée globale du marché ne puisse excéder TROIS années. La décision de non renouveler sera notifiée en recommandé avec accusé de réception au titulaire au plus tard le 30 août de chaque année.

Le marché sera notifié au titulaire et débutera à compter de la date qui sera indiquée sur l'ordre de service.

### **ARTICLE 4 – PAIEMENTS**

La personne publique se libérera des sommes dues au titre du présent marché par un virement au compte ouvert au nom du titulaire :

<b>BANQUE</b>	
<b>AGENCE</b>	
<b>CODE BANQUE</b>	
<b>CODE GUICHET</b>	
<b>N° DE COMPTE</b>	
<b>CLE</b>	

Désignation du (des) compte(s) à créditer en cas de groupement, en euros :

- Titulaire du compte :

.....  
La personne publique se libérera des sommes dues au titre du présent marché par un virement au compte ouvert au nom du titulaire :

<b>BANQUE</b>	
<b>AGENCE</b>	
<b>CODE BANQUE</b>	
<b>CODE GUICHET</b>	
<b>N° DE COMPTE</b>	
<b>CLE</b>	

La Ville de ROYAN représentée par son Maire en exercice, dûment habilité à l'effet des présentes par délibération du Conseil Municipal en date du 2 octobre 2017 intervenue pour l'application des articles L.2122.22 et L.2122.23 du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs aux modalités de délégation de pouvoirs du Conseil Municipal au profit du Maire, rendue exécutoire le 4 octobre 2017 compte tenu de l'accomplissement des formalités légales,

ROYAN, LE 3 décembre 2018

**L'ENTREPRISE**

(signature et cachet de l'entreprise)

Le Maire de la Ville de Royan,



*Patrick TAREMBO*

**VISAS**

Est acceptée la présente offre pour valoir Acte d'Engagement

A MORNAC SUR SEUDRE, LE

Le Maire,  
Gilles SALLAFRANQUE

**ANNEXE A L'ACTE D'ENGAGEMENT**  
**EN CAS DE SOUS-TRAITANCE**

Demande d'acceptation d'un sous-traitant et d'agrément des  
conditions de paiement du contrat de sous-traitance

**ANNEXE N°1**

**MARCHE :**

- Titulaire.....
- Objet .....

**PRESTATIONS SOUS- TRAITÉES :**

- Nature: .....
- Montant T.V.A. comprise .....€

**SOUS- TRAITANT :**

- nom, raison ou dénomination sociale : .....
- entreprise individuelle ou forme juridique de la société : .....
- .....
- .....
- numéro d'identité d'établissement (SIRET) : .....
- ! : : : : : ! : : : : !
- numéro d'inscription au registre du commerce : .....
- ou au répertoire des métiers : .....
- adresse : .....
- compte à créditer (établissement de crédit, agence ou centre, numéro de compte):  
.....

**CONDITIONS DE PAIEMENT DU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE :**

- stipulations relatives aux délais, pénalités, primes, réfections et retenues diverses

.....

**COMPTABLE ASSIGNATAIRE DES PAIEMENTS :** Monsieur le Receveur  
Municipal 108 Bd de Lattre de Tassigny ROYAN 17200

Le Pouvoir adjudicateur,

L'entreprise titulaire,

Le sous-traitant,

Reçu notification de la consultation

Le .....

L'entreprise,  
(Cachet et Signature)